

Inschrijving:

Het inschrijfformulier bestaat uit drie delen die één geheel vormen, te weten:

Formulier A: het inschrijfformulier, te voorzien van de gewenste gegevens en uw bod;

Formulier B: algemene informatie met betrekking tot het object en de bijlagen daarbij behorende;

Formulier C: voorwaarden waaronder de verkoop bij inschrijving zal plaatsvinden.

Formulier A: *Inschrijfformulier voor de openbare verkoop bij inschrijving van:*

Strandbewakingsunit (1 / 2)*

*doorhalen wat niet van toepassing is

Ondergetekende(n).

1.

Naam en voorletter(s):

Adres:

Woonplaats:

Telefoonnummer:

Geboorteplaats en datum:

Nummer identiteitsbewijs:

2.

Naam en voorletter(s):

Adres:

Woonplaats

Telefoonnummer:

Geboorteplaats en datum:

Nummer identiteitsbewijs:

Indien van toepassing: als bevoegd bestuurder(s) van de rechtspersoon

Naam rechtspersoon:

Zetel/adres:

Functie bestuurder:

Biedt/bieden onvoorwaardelijk, zonder voorbehoud, met toepassing van alle in de formulieren A, B en C genoemde inschrijvingsvoorwaarden, voor:

Het bovenste gedeelte van de strandbewakersunit, groot 7200 x 4200, voorzien van twee kamers, een keuken en een balkon:

Bod: €

(zegge:.....)

Openmaking en bekendmaking van de biedingen in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van Ameland **op dinsdag 13 april 2021 om 9.00 uur in het gemeentehuis te Ballum Ameland.**

Het inschrijfformulier dient vóóraf ingevuld en ondertekend in een gesloten envelop te worden ingeleverd op het gemeentehuis op de wijze zoals in formulier C staat vermeld.

De bieder moet zich kunnen identificeren (geldig paspoort/rijbewijs of identiteitskaart). Dit kan bij afgifte bij de balie of door middel van een kopie van een geldig identiteitsbewijs bij te sluiten in de envelop.

Ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van en derhalve bekend te zijn met alle in de formulieren A, B en C vermelde inschrijvingsvoorwaarden en dat hij/zij de daaruit voortvloeiende verplichtingen zal nakomen.

Getekend te

op

2021

Handtekening

Formulier B *Objectinformatie*

De inschrijving betreft:

Het bovenste gedeelte van de strandbewakersunit

Hierna te noemen: het object.

Indeling object:

Toegangsdeur naar kamer / keuken, extra kamer en balkon

Het object wordt derhalve verkocht in de staat en toestand waarin het zich thans bevindt, zonder enig verhaal op de gemeente. Het object is vanaf de datum van koop geheel voor rekening en risico van de koper. Het kan zijn dat er voor het plaatsen van het object een omgevingsvergunning nodig is, deze vergunning dient dan eerst aangevraagd te worden, alvorens het object wordt geplaatst.

Uitdrukkelijk dient gesteld te worden dat de uiteindelijke gunning is voorbehouden aan het college van de gemeente Ameland. Hierbij zal gekeken worden naar de prijs die voor het object wordt geboden.

Formulier C: Voorwaarden verkoop bij inschrijving

Artikel 1. Organisatie en wijze van verkoop bij inschrijving

- a. De organisatie van de verkoop bij inschrijving berust bij de gemeente Ameland
- b. Het college is bevoegd om voor en tijdens de zitting waarin de enveloppen geopend worden al die maatregelen te nemen, die naar zijn oordeel noodzakelijk zijn voor een ordelijk verloop van de verkoop bij inschrijving.
- c. Het oordeel van het college omtrent datgene wat zich tijdens de zitting afspeelt en de uitleg of de toepassing van de inschrijvingsvoorwaarden tijdens de zitting is beslissend.
- d. Het college maakt van het verhandelde tijdens de zitting procesverbaal op. Daaruit blijkt tevens van de gedane biedingen, door middel van verwijzing naar de aangehechte inschrijfformulieren en/of door vermelding in het procesverbaal.
- e. Inschrijving vindt uitsluitend plaats door het tijdig indienen van een geldig ingevuld, gedateerd en ondertekend inschrijfformulier overeenkomstig formulier A. Onvolledig ingevulde inschrijfformulieren zijn, behoudens het bepaalde in artikel 3 lid h, ongeldig.

Artikel 2. Inschrijfformulier

Het inschrijfformulier wordt op aanvraag verstrekt door de gemeente Ameland door middel van toezending dan wel persoonlijke overhandiging.

Artikel 3. Inhoud en wijze van aanbieden

- a. Een bieder brengt een bod uit op een voor de zitting beschikbaar gesteld inschrijfformulier welke **uiterlijk 1 april om 16.00 uur** ingediend dient te zijn op het gemeentehuis te Ballum op de wijze als hieronder onder b. wordt vermeld.
- b. Het inschrijfformulier moet worden ingeleverd op het gemeentehuis te Ballum, Jelmeraweg 1, 9162 EA te Ballum *aan de balie van het KCC*, of dient toegezonden te worden aan de gemeente, bij voorkeur per aangetekende post met bericht van ontvangst.
- c. De envelop dient *gesloten* te worden aangeboden en aan de buitenzijde te vermelden dat deze een inschrijfformulier bevat voor “de strandbewakersunit”, alsmede de naam van degene die de envelop aanbiedt.
- d. De ambtenaar controleert of aan de voorschriften is voldaan, neemt de envelop in aanwezigheid van de aanbieder in deze gesloten vorm in bewaring nadat de aanbieder en de ambtenaar daarop over de sluitrand aan de achterzijde hun handtekening hebben geplaatst, voorzien van de datum van aanbieding. De aanbieder ontvangt een bewijs van ontvangst bestaand uit een gewaarmerkte kopie van de voor- en achterzijde van de in bewaring genomen envelop. Tot aan de opening van de envelop op de zitting mag de aanbieder de gemeente Ameland verzoeken hem de envelop te tonen om zich ervan te vergewissen dat deze zich in de oorspronkelijke gesloten staat bevindt; ook kan de aanbieder tot aan het moment waarop niet langer indiening van de inschrijfformulieren kan plaatsvinden om teruggave van de envelop verzoeken, aan welk verzoek de gemeente Ameland voldoet tegen bewijs van afgifte, waarna de envelop op de zitting geen rol meer speelt. De aanbieder dient zich te identificeren bij de aanbieding. Hetzelfde geldt voor de aanbieder indien om het tonen of teruggeven van de envelop wordt gevraagd. De enveloppen worden na 1 april 2021 opengemaakt door minimaal twee ambtenaren van de gemeente Ameland. Hierbij wordt tevens gecontroleerd of er een kopie van een identiteitskaart is bijgevoegd.
- e. Op het inschrijfformulier dient te worden ingevuld:
 1. Indien de bieder een natuurlijke persoon is: naam, voorletter(s), het volledige adres, geboorteplaats en -datum; of

2. Indien de bieder een rechtspersoon is: de naam, voorletter(s), het volledige adres, geboorteplaats en -datum van de bestuurder of persoon die namens de rechtspersoon het bod uitbrengt, alsmede de statutaire naam, de zetel en het volledige adres van de rechtspersoon en kwaliteit van de bestuurder(s) of perso(o)n(en) die krachtens de statuten, reglement of wet bevoegd is (zijn) namens de rechtspersoon het bod uit te brengen; en
 3. Het bod van de bieder, waarbij rekening gehouden dient te worden dat het bod minimaal € 200,- (tweehonderd) behelst, onder deze prijs wordt het object niet verkocht.
 4. Bij gelijke biedingen op hetzelfde object wordt geloot.
- f. Het inschrijfformulier dient te zijn voorzien van de eigenhandig geplaatste handtekening van de in lid e onder 1 bedoelde bieder, dan wel de in de in lid e onder 2 bedoelde bestuurder(s) of perso(o)n(en).
 - g. Indien meer personen gezamenlijk het bod uitbrengen geldt het in lid e onder 1 en 2 en het in lid f bepaalde voor ieder van hen.
 - h. Maakt de bieder gebruik van een niet volgens lid a door de gemeente Ameland beschikbaar gesteld inschrijfformulier dan komt het bod alleen in aanmerking indien het ingeleverde formulier zodanig overeenkomt met dat van de gemeente Ameland, dat geen twijfel bestaat over datgene waarvoor wordt geboden, het bod en de bieder. Is het inschrijfformulier niet overeenkomstig het in lid e onder 1 en 2 en het in lid f bepaalde ingevuld en ondertekend, dan is het niettemin geldig indien de vermelding in het inschrijfformulier voldoende zekerheid geeft over de identiteit van de daarbedoelde personen en het uitgebrachte bod.
De beoordeling omtrent de geldigheid van het inschrijfformulier en de betekenis van de inhoud daarvan berust uitsluitend bij het college. Desgewenst kan het college tijdens de zitting onmiddellijk na het openen doch voor het openbaar maken van enig bod, om nadere invulling of informatie vragen aan de bieder of degene die een formulier heeft ingeleverd, mits deze ter zitting aanwezig is, dit openbaar geschiedt en het geen verandering brengt in de identiteit van de bieder of de hoogte van zijn bod.

Artikel 4. Bekendmaking

Na vaststelling door het college krijgen inschrijvers schriftelijk of telefonisch bericht van de uitslag. Een ieder kan omtrent het vorenstaande inlichtingen verkrijgen bij de gemeente Ameland.

Elke bieder blijft aan zijn bod, ook al is dit niet het hoogste, gebonden, totdat:

- De gemeente Ameland gunt aan een ander; of
- Vaststaat dat niet wordt gegund; of
- De verkoop bij inschrijving wordt afgelast.

Artikel 5. Voorbehoud van niet gunning en afgelasten verkoop bij inschrijving

Het college van de gemeente Ameland behoudt zich het recht voor om niet te gunnen, wegens haar motiverende redenen. Zo spoedig mogelijk na de gunning door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ameland ontvangen alle inschrijvers schriftelijk bericht omtrent de gunning en de naam van degene aan wie is gegund.

Indien niet wordt gegund zullen alle inschrijvers hiervan eveneens in kennis worden gesteld. De verkoop bij inschrijving kan, zolang niet is gegund, steeds en zonder opgaaf van redenen worden afgelast.

Artikel 6. Gebondenheid van inschrijvers

Alle inschrijvers blijven aan hun bod gebonden totdat de het college van de gemeente Ameland uiteindelijk gunt. Onder voorbehoud zal dit voor (datum) besloten worden. (dit als je de gunning nog in een collegebesluit wil vastleggen wat ik wel zou doen denk ik).

Artikel 7. Totstandkoming koopovereenkomst en ontbindende voorwaarde

Door het enkele feit van gunning door het college van de gemeente Ameland – welke bekend zal worden gemaakt (onder voorbehoud) voor (datum) – komt een koopovereenkomst tot stand tussen het college en degene aan wie gegund is als koper onder de navolgende bepalingen.

Artikel 8. Aanvaarding

1. Het verkochte wordt aanvaardt en zal in eigendom worden overgedragen in de staat waarin het zich bij het totstandkomen van de koopovereenkomst bevindt, met alle daarbij behorende zichtbare en onzichtbare gebreken.
2. Het object moet qua uiterlijk veranderd worden (met hout of verf) zodat er geen verwarring ontstaat met de huidige strandbewakingsunits.

Artikel 9. Levering en betaling koopsom

De betaling van de koopsom dient te geschieden na ontvangst van de rekening binnen de daarin aangegeven termijn.

Zodra de koper aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, worden afspraken gemaakt over de levering van het object aan de koper waarbij rekening gehouden moet worden dat de koper het object zelf zal moeten afhalen bij de gemeentewerken in de Ballumerbocht (Reeweg 4, 9162 ED Ballum Ameland).

De post moet uiterlijk 15 juli 2021 zijn opgehaald bij de gemeentewerf.